

ריכוז שאלות הבהרה של מציעים במסגרת המכרז עבור רשות הצלילה – 1/2021:

1. בתגובה לשאלות המציעים על פי מסמכי המכרז, להלן תשובות המשרד לשאלות.
2. יובהר כי נוסח השאלות המפורט להלן לא זהה בהכרח לנוסח שנשאל על ידי המתמודדים וכי לא בהכרח נענתה כל שאלה.
3. כל הבהרות, השינויים והתיקונים האמורים במכתב זה, ייחשבו כאילו נכללו במסמכי המכרז מלכתחילה.
4. אלא אם נאמר אחרת, לכל המונחים והמושגים האמורים במכתב זה תהיה הפרשנות כאמור במסמכי המכרז.
5. אין להסתמך על כל הסבר או פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם המשרד או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. השינויים היחידים מהאמור במסמכי המכרז וכן כל הפירושים וההבהרות להם, הינם כמפורט במכתב זה בלבד, ובמכתבי הבהרות נוספים שיצאו מטעם ועדת המכרזים, ככל שייצאו.
6. **להלן שאלות המתמודדים והתשובות שניתנו על-ידי המשרד:**

הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה	שאלת המציע	מענה לשאלה
חלק א' – נוהל המכרז ותנאו ס' 5.2.2	<ul style="list-style-type: none"> - מה הגדרת תכולת העבודה לתפקיד מנהל הפרויקט? - האם עליו להשתתף בעצמו בכנסים, במפגשים המקצועיים ושאר פעילויות הרשות? - האם עליו למסור לראש הרשות דוחות ודיווחים שוטפים ואם כן, מהם? 	<p>מנהל הפרויקט הוא הגורם המקצועי מטעם הספק אשר אחראי על כל היבטי ההתקשרות עם המזמין (לרבות הכנת ואישור תכנית עבודה שנתית, יציאה לסבבי הביקורות של הפקחים ותיאום בין הפקחים לצורך ריכוז הרישיונות, הכנת כלל המפגשים המקצועיים ומפגשי הייעוץ, הכנת דוחות וטיפול במאגרי המידע, בדיקת אישורי קורסי מדריכים, תיאום ציוד לבדיקת איכות אוויר ועוד); באחריותו לוודא שכל דרישות המזמין מתקיימות בהתאם לתנאי המכרז. אחריותו של מנהל הפרויקט מפורטת לאורך המכרז (למשל – ר' למשל סעיפים 1.1.3, 1.3.6, 2.1.3.6 לנספח א'1).</p> <p>מנהל הפרויקט לא חייב להשתתף בכנסים ובמפגשים המקצועיים ככל שלא יידרש לכך באופן ספציפי ובאחריותו למסור לרשות את הדו"חות הנדרשים מהספק במסגרת המכרז.</p>
חלק א' – נוהל המכרז ותנאו נספח א'1 – ס' 1.2.1	<p>אנא הבהרתכם מה יידרש מהספק ביחס למערכות המחשוב לצורך מענה לפעילות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • תוכנות ייעודיות • ממשקים למערכות המשרד • חומרה • כל עניין נוסף רלוונטי <p>בנוסף, נבקש תצלומי מסך של התוכנה הקיימת כיום לרבות פירוט ממשקים ודוחות לדוגמא</p>	<ul style="list-style-type: none"> • תוכנות ייעודיות – תוכנות האופיס (כגון אקסל, וורד). • ממשקים למערכות המשרד – עבודה בכרטיס חכם מול המשרד (עשוי לחייב רכישת קורא כרטיסים וכד'). • חומרה – טאבלטים עם דוחות הביקורות למרכזים בפורמט דיגיטלי. חומרה כפי שניתן לראות דוגמאות בנספח 7 בחוברת המכרז. • כל עניין נוסף רלוונטי • הטפסים מצורפים למכרז, ודו"חות מוגשים בפורמטים של תוכנות אופיס כאמור לעיל.
חלק א' – נוהל המכרז ותנאו נספח א'1 – ס' 2.1.1.5	<p>על כמה פגישות מדובר ומה משכן?</p>	<p>ר' סעיף 2.4 לנספח א'1 – בכל שנה מתקיימים 8 מפגשי ייעוץ שאורכם המוערך הינו כ- 4 שעות. מלבדם מתקיימים 3 מפגשים של השתלמויות מקצועיות למנהלי מרכזי הצלילה באילת באורך של כ- 4-5 שעות ו-3 בחופי הים התיכון – ר' פירוט בטבלה שבסעיף 1.3.1 לנספח א'1.</p>
חלק א' – נוהל המכרז ותנאו נספח א'1 סעיף 2.1.2.3	<ol style="list-style-type: none"> 1. נבקש מפרט מדויק 2. האם הפורמט הדיגיטאלי נוסה בעבר? האם מומלץ? 3. כמה אמפולות נדרשות מכל סוג? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ניתן למצוא מפרט מדויק אצל היצרן או ברשת. 2. אכן נוסה ובשעתו המכשירים לא היו מדויקים. ככול שהטכנולוגיה מאפשרת ובאישור מנהל הרשות ניתן יהיה לעבור למכשיר דיגיטלי. 3. כמספר המרכזים שבהן מבוצעות הבדיקות + סט או שניים בעודף למקרה של צורך בבדיקה חוזרת.

<p>איך דגם ספציפי, מדובר על מד לחץ ביניים שניתן לרכישה בחנויות הצלילה.</p>	<p>נבקש לקבל מפרט . האם יש דגם מומלץ?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א'1 סעיף 2.1.2.4</p>
<p>מאזן צלילה, וסת צלילה מלא, משקולות וחגורת משקולות, סט קמ"ס, חליפת צלילה. יש להתייעץ עם הבקרים המוצעים לגבי מידות והתאמת ציוד פרטנית.</p>	<p>ציוד צלילה מלא – נבקש לקבל פרוט של הציוד</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א'1 סעיף 2.1.2.7</p>
<p>למשרד אין דרישות למפרט ספציפי – המכשיר צריך להיות מסוגל להכיל את המסמכים הנדרשים ולאפשר ביצוע עבודה בצורה תקינה.</p>	<p>נבקש לקבל מפרט של האבלט</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א'1 סעיף 2.1.2.8</p>
<p>לא ניתן לדעת. הדבר תלוי באיכות העבודה של הספק שייבחר.</p>	<p>כמה מקרים כאלו יש בשנה ? סעיף 2.1.3.8 - "הרשות תהיה רשאית לעדכן את מבנה הדו"חות מעת לעת או לדרוש מהספק ביצוע תיקונים, ככל שיידרשו, וזאת בתוך 15 יום או במועד אחר שתקבע (סעיף זה יחול ביחס לכל דו"ח הנדרש במסגרת ממתן השירותים)."</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א'1 – סעיף 2.1.3.8</p>
<p>אכן לפי הפירוט בסעיף 2.1.2.3.</p>	<p>מעבדה ניידת – למה הכוונה? האם הכוונה לערכה לבדיקת איכות אוויר כמתואר בסעיף 2.1.2.3? נבקש מפרט.</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א'1 סעיף 2.1.5.6.2</p>
<p>אין שינוי מתנאי המכרז – מדובר על כ- 500 בקורות בסך הכל. הבקורות מתחלקות לשני אזורים: 1. באזור הים התיכון מתוכננות כ- 150-250 בקורות. כוונת המשרד לעת הזו היא שיתבצעו ב- 6 סבבים, משמע כל חודשיים. לפי הצורך ישקול המשרד לרדת ל- 4 סבבים (כתלות בשיעור פתיחת המרכזים בתקופת החורף וכד'). 2. באזור אילת מתוכננות כ- 180-250 בקורות. כוונת המשרד לעת הזו היא שיתבצעו ב- 8 סבבים, משמע כל חודש וחצי, ולפי הצורך ישקול המשרד לרדת ל- 6 סבבים.</p>	<p>ביקורת מרכז צלילה – כל חודשיים או שלושה חודשים בקרה על מרכז צלילה?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאי נספח א'1 – סעיף 2.1.4</p>
<p>ר' סעיף 1.3 לנספח א'1 – אכן אורך בקרה כזו מוערך ב-6 עד 8 שעות</p>	<p>כל האמור בסעיף זה אורך בין שש לשמונה שעות בקרה?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א'1 – ס' 2.1.9</p>
<p>לא. לתפקיד הרופא, כמו לכל תפקיד אחר בצוות המפורט במכרז, צריך להעמיד אדם אחד העומד בתנאי הסף. אדם זה ישמש לצורך הערכת איכות המציעים ויידרש לתת את השירותים מטעם הספק.</p>	<p>האם ניתן להציע גוף רפואי המנוהל על ידי רופא צלילה בכיר ומעסיק דרך קבע מספר רופאי צלילה בכל זמן נתון? במקום רופא יחיד?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א'1 – ס' 2.3.1</p>
<p>בהתאם לנספח א'1 סעיף 2.3 הרופא נדרש לבדיקות מעת לעת. על פי רוב מדובר רק ביעוץ טלפוני, אולם במקרים מסוימים של מדריכים או צוללים עם בעיות ייחודיות או שעברו תאונות מורכבות תוכל הרשות לדרוש בדיקה פיזית. במקרה כאמור יבוצעו הבדיקות בהתאם לנוהל כשירות רפואית למדריכים וצוללים שמפורסם באתר. על פי רוב, בדיקות מקדימות מבוצעות על ידי הלקוחות בהפניות מקופות החולים. צוללנים ומועמדים לא יידרשו לשלם על בדיקות שיעשו על ידי היועץ הרפואי מטעם הספק. על פי רוב, המועמדים או הצוללנים</p>	<p>- האם תפקיד הרופא לבדוק צוללים פיזית בפועל? - אם התשובה היא כן, שעל הרופא לבצע בדיקות פיזיות, נא פרטו כמות בדיקות מוערכת. - אם התשובה היא כן, מה כוללת הבדיקה? האם זה כולל ביצוע בדיקות מקדימות? - האם הצוללים ומועמדים לצלילה משלמים על השירות</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א'1 – ס' 2.3.1.5</p>

<p>נדרשים לספק ליועץ הרפואי של הרשות את חומר הרקע שכולל בדיקות ומסמכים, ובאמצעותם הרופא הבכיר מאשר את כשירותם.</p>	<p>- במרבית המקרים שבהם רופא צלילה רוצה לבחון אפשרות למתן היתר אצל חריגים יש צורך בבדיקה ראשונית ואז שליחה לביצוע בדיקות ולאחר מכן עוד בדיקה. האם זה הדבר שמצופה?</p>	
<p>- הרופא יידרש להשתתף בוועדות הדרכה או ועדות שקשורות לנושא רפואי (ועדה לצלילה טכנית, ועדות משמעת שקשורות לנושאים רפואיים של מדריכים ושימועים למדריכים על רקע רפואי). לרוב מדובר ב-3-4 מפגשים בשנה. בנוסף, הרופא עשוי להידרש להשתתף בוועדות משרדיות (למשל ישיבות עם משרד הבריאות לגבי תיקוני חקיקה רפואיים) או מפגשים מקצועיים כמוגדר בסעיפים 1.3.6 ו-2.3.2.</p>	<p>- על הרופא להשתתף בדיוני רשות הצלילה ולהיות חבר בוועדות מקצועיות מטעמה. - כמה ועדות כאלו יש בשנה? - מה נפח הפעילות של הרשות בנושא זה?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 – ס' 2.3.2.1</p>
<p>לא מדובר על פורומים קבועים.</p>	<p>איזה פורומים קיימים כיום?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 – ס' 2.3.2.3</p>
<p>כמפורט במכרז, במהלך השנה ישנם כ- 14 אירועים מתוכם מתוכננים להתקיים באילת כ- 4 באילת: 1. כ- 3 השתלמויות מקצועיות למנהלי מרכזי הצלילה 2. כ- 1 השתלמויות מקצועיות לראשי ארגוני צלילה 3. כלל מפגשי יועצים מומחים צלילה (8 מפגשים) יתקיימו ככל הנראה בתל אביב ובהם ישתתפו שני הבקרים. במפגשי מנהלי מרכזי הצלילה – ישתתף כל בקר באזור שלו. במפגשי ראשי ארגוני צלילה – ישתתף כל בקר באזור שלו.</p>	<p>כמה ימי עיון והשתלמויות יתקיימו באילת בכל סוג של מפגש. מי מטעם הקבלן אמור להגיע לכל מפגש?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 – ס' 2.4</p>
<p>למעט לעובדיו, הספק אינו נדרש לשלם אלא הוצאות נסיעה.</p>	<p>למה הכוונה "תשלום שכרם" – מה השכר שעל הספק לשלם להם?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 – סעיף 2.4.1.1</p>
<p>1. אכן – מנהלי מרכזי הצלילה משלמים את הטיסות בעצמם. 2. כאמור בסעיף 2.4.3.6, על הספק להיות אחראי על תשלום המפגשים, הטסה ו/או כיסוי הוצאות של המרצים. על הספק להביא עלות זאת בחשבון בהצעה שגיגש. 3. הספק יידרש לממן את הטיסות של עובדיו – הבקרים.</p>	<p>1. מנהלי מרכזי הצלילה מממנים בעצמם את הטיסות? 2. האם הספק מקבל החזר טיסות של מרצים? 3. האם הספק מממן את הטיסות של עובדיו הפרויקט מטעמו?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 – סעיף 2.4.6</p>
<p>כן.</p>	<p>האם סעיף אופציונאלי זה מתקיים כיום?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 – סעיף 2.5</p>
<p>הרוב המוחלט של הטפסים נשלחים במייל. יתכן שגיגעו גם בדואר או פקס. הבקשות יועברו ישירות למייל של הספק הזוכה. הספק יידרש להפיק את הרישיונות בקובץ וורד וגם בתעודת פלסטיק כפי שהוגדר במכרז, וכמתואר בסעיף 2.5.14 לנספח א' 1.</p>	<p>מהו תהליך האיסוף של טפסי הבקשה? כיצד הבקשות מועברות לקבלן? כיצד מופק המידע? האם באמצעות המערכת המתוארת בסעיף 2.5.14?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 סעיף 2.5.6</p>
<p>1. הספק נדרש לשמור כול בקשה בתיקייה פרטנית של מבקש הבקשה, כולל תמונות וכול חומר הנדרש להנפקת הרישיון. הספק נדרש לתיעוד מדויק של המידע ועמידה באופן מדויק בהליך הנפקת הרישיונות, כפי שמוגדר בטופס הרישיון להדרכת צלילה או רישיון למרכז צלילה. תשומת לב המציעים לסעיף 20.5 לנספח ג' – הסכם ההתקשרות – הספק יידרש לרשום מאגר מידע ויהיה אחראי להפעילו לפי דין.</p>	<p>1. נבקש להרחיב על פעילות הספק בסעיף זה. 2. לאיזו מערכת נסרקות התמונות? 3. אילו מאגרי מידע על הקבלן לעדכן? 4. האם פעילות זו מבוצעת באמצעות המערכת המתוארת בסעיף 2.5.14?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 סעיף 2.5.7</p>

<p>2. לתיקיית המבקש. 3. קובץ מאסטר (אקסל) של הרישיונות שבהם מתועדים כול הרישיונות שהונפקו. וכול קובץ אקסל שמרכז את נתוני הרשות הנדרשים בפרויקט זה. 4. לא.</p>		
<p>1. אין בנמצא נתונים ומן הסתם יש שונות לפי ימים ועונות. מכל מקום נדרשת זמינות מלאה בימים ובשעות שצוינו. 2. במוצע ניתנים מדי שנה כ-570 רישיונות מדריך וכ-54 רישיונות למרכזים. את הרישיונות (תעודות הפלסטיק) יש לשלוח בדואר, למעט מצבים בהם ניתן להשתמש במסירות מרוכזות לידי מרכזים (כאשר מדובר במדריכי צלילה שרשמו שהם עובדים במרכז ספציפי – בניגוד לאלו שמספקים כתובת פרטית למשלוח דואר). יודגש כי נתונים אלו נכונים כיום, והמצב עשוי להשתנות במהלך ההתקשרות.</p>	<p>1. כמה פניות יש בחודש במוצע? 2. האם לספק יש הוצאות בגין דואר? במידה וכן מהן הכמויות השנתיות?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 – סעיף 2.5.13</p>
<p>כיום העבודה נעשית באמצעות קבצי אופיס לביצוע מעקב ובקרה של הפרויקט. הספק עשוי להידרש לרכוש כרטיס חכם וקורא כרטיסים, בעלות מוערכת של כ-150 ₪.</p>	<p>1. על איזו מערכת מדובר? 2. מה עלויות חיבור של הספק?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 סעיף 2.5.14</p>
<p>הכוונה למשימות השונות הנדרשות מהספק במסגרת המכרז – אספקת רישיונות למדריכים, רישיונות למרכזים, חקר תאונות, שירותי ייעוץ רפואי וכו'.</p>	<p>"ניהול מערך הפרויקטים" – למה הכוונה?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 סעיף 2.5.14.1</p>
<p>טבלאות גיליון אלקטרוני (אקסל) שמתעדות את המעקב אחרי מרכיבי הפרויקט.</p>	<p>למה הכוונה?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 סעיף 2.5.14.3</p>
<p>מדובר בשליחת מייל תזכורות פקיעת תוקף רישיונות למדריכי צלילה, מרכזים, בי"ס וארגונים, חודש לפני מועד פג התוקף של האישור הקיים.</p>	<p>כיצד נשלחות התזכורות?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 סעיף 2.5.17</p>
<p>מאגרי מידע של רישיונות (מדריכים ומרכזים) וכל מאגר נתונים שמוחזק באקסל כיום (כגון חקר תאונות).</p>	<p>נבקש לפרט לגבי הקמת ממשק API. נבקש לפרט לאלו מאגרי מידע נידרש לעדכן ולפרסם עבור כל מאגר את תיעוד ה-API.</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 סעיף 2.5.20</p>
<p>הכוונה היא שכלל התיעוד יידרש להיות מאורכב בצורה ממוחשבת ומסודרת.</p>	<p>אילו מאגרים יש שאינם ממוחשבים?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו נספח א' 1 סעיף 2.5.22</p>
<p>יש להתייחס לדרישה שבתנאי הסף 5.2.1, לפיו על המציע להיות בעל מחזור כספי שנתי של לפחות 1,500,000 ₪ לשנה בשנים 2017, 2018 ו-2019 – בנספח נפלה טעות.</p>	<p>תנאי הסף (5.2.1) דורש 1.5 מיליון ₪. נספח ב' 2 דורש 3 מיליון ₪. אנא הבהרתכם.</p>	<p>חלק ב' – חוברת ההצעה נספח ב' 2</p>
<p>בחלק ג' – הסכם אספקת השירותים, בהסכם עצמו מפורטים הביטוחים הנדרשים. את אישור קיום הביטוחים יש להגיש בנוסח האחיד בהתאם להוראות הממונה על הביטוח (מוכרות לכל המבטחים). הקודים בנוסח האחיד צריכים להיות תואמים לדרישות הביטוח כפי שמופיע בהסכם עצמו.</p>	<p>האם ניתן לקבל את נוסח האישור הנדרש מחברת הביטוח של המציע?</p>	<p>חלק ג' – הסכם אספקת השירותים נספח ג' 4</p>
<p>מקובל.</p>	<p>נבקש להוסיף את המילים "למעט רכוש בפיקוח / באחריות / השגחה / שליטה ורכוש עליו פועלים במישורין"</p>	<p>חלק ג' – הסכם אספקת השירותים סעיף 17.1.2 (ה)</p>

חלק ג' – הסכם אספקת השירותים סעיף 17.1.2 (ו)	נבקש לבטל את הסעיף	לא מקובל. אין שינוי מתנאי המכרז.
חלק ג' – הסכם אספקת השירותים סעיף 17.1.3	במידה ופקח ו/או רופא מחזיקים בביטוח אחריות מקצועית, האם גם החברה נדרשת לבטח בנוסף.	הספק אחראי לקיום דרישות הביטוח כמופיע בהסכם ונדרש להעביר למשרד אישור מטעמו על קיום הביטוחים הנדרשים. באופן עקרוני אין צורך בכפל ביטוחים וניתן להעביר אישורי קיום ביטוחים מחברות שונות, כל עוד הם מצטרפים לכלל הנדרש ובאישור המשרד.
חלק ג' – הסכם אספקת השירותים סעיף 17.1.3 (ד) (1)	"מרמה ואי יושר של עובדים" – נבקש להוסיף "בשיעור 10% מגבולות האחריות בפוליסה".	לא מקובל. אין שינוי מתנאי המכרז.
חלק ג' – הסכם אספקת השירותים סעיף 17.1.3 (ד) (4)	נבקש למחוק את המילה "לפחות"	מקובל.
חלק ג' – הסכם אספקת השירותים סעיף 17.1.6 (א)	נבקש לבטל דרישה זו	לא מקובל. אין שינוי מתנאי המכרז.
חלק ג' – הסכם אספקת השירותים סעיף 17.1.7 (ג)	נבקש לבטל סעיף זה	לא מקובל. אין שינוי מתנאי המכרז.
חלק ג' – הסכם אספקת השירותים סעיף 17.1.15	"שומר לעצמו את הזכות לעדכן / לשנות את דרישות הביטוח" - נבקש לבטל סעיף זה	לא מקובל. אין שינוי מתנאי המכרז.
חלק ג' – הסכם אספקת השירותים סעיף 23.1	האם הפרה יסודית מזכה את המשרד בפיצויים מוסכמים בסך 10,000 ₪ כפי שכתוב במספרים או עשרים אלף ₪ כפי שכתוב במילים?	10,000 ₪ - הסכום הרשום במילים הוא טעות.
כללי	כיצד הפעילות מתנהלת בימי קורונה? כיצד זה משפיע על פעילות הבקרה?	נכון לעת פרסום המענה בהתאם לדין מרכזי הצלילה סגורים, וממילא לא נערכות בקרות. תחום הרישוי והייעוץ הרפואי ממשיכים להיות פעילים. מפגשי יעוץ וכינוסים מתקיימים בזום ללא כיבוד ועלויות הטסה.
כללי	היקף עבודתו של רופא הצלילה מוערכת בכ- 25 שעות חודשיות. האם יש מעקב אחר השעות בחודש? במידה ונדרשת השקעת עבודה של יותר מ 25 שעות בחודש, האם משולם תגמול נוסף?	הרופא נדרש להגיש מדי חודש דו"ח שמפרט את כמות הבדיקות והייעוץ שסיפק, אולם התשלום עבור שירותי הייעוץ הרפואי הוא קבוע ואחיד. לא ישולם תגמול נוסף מעבר ל- 25 שעות.
כללי	לאור הסגר והקושי בהכנה אופטימלית למכרז (לרבות פגישות עם אנשי מפתח, קיום ישיבות וכד') נבקש את דחיית מועד ההגשה ב-14 ימים לפחות.	אין שינוי במועדים כפי שנקבעו במכרז.
כללי	לאור מיעוט המועמדים אשר עונים לדרישות המכרז, אנא הבהרתכם, כי אין מניעה שמספר מציעים יגישו את אותו כ"א במסגרת המענה - מנה"פ, בקרים, רופא צלילה.	אכן אין מניעה. כמובן, על המציעים איסור לתאם את הצעותיהם – המשרד רשאי לפסול הצעות שייחשדו כמתואמות ולמציעים לא תהיה כל טענה בעניין זה.